# Калужская область

**Администрация муниципального района**

**«Город Людиново и Людиновский район»**

#### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

 от 24 августа 2016 г. № 1166

**Об утверждении Стандарта развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Город Людиново и Людиновский район»**

В соответствии со статьями 7, 43  Федерального закона от 06 октября 2003 года №[131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 44 [Устава](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C14e39848-0a1f-4fa3-80fb-708fa0f79c75.html) муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» администрация муниципального района "Город Людиново и Людиновский район"

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Стандарт развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Город Людиново и Людиновский район» (приложение №1).

 2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района В.Н. Фарутина.

 3. Настоящее постановление администрации вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

муниципального района Д.М. Аганичев

**Приложение № 1**

**к постановлению**

**от 24.08.2016 г . № 1166**

**Стандарт развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Город Людиново и Людиновский район»**

**Введение**

Роль органов местного самоуправления в создании благоприятного климата, комфортных условий для развития малого и среднего предпринимательства является определяющей.

Эффективная работа администрации муниципального района способна стать мощным ресурсом экономического развития территорий, активизировать предпринимательское сообщество в решении задач, стоящих перед муниципалитетом.

В целях повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по созданию благоприятных условий для осуществления предпринимательской деятельности на муниципальном уровне, необходимо внедрение стандарта развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе (далее – Стандарт).

Стандарт содержит минимально необходимые условия для развития малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе.

Внедрение Стандарта в муниципальном районе позволит сформировать систему поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне, а также регламентировать порядок взаимодействия органов местного самоуправления, органов государственной власти субъекта Российской Федерации, федеральных органов власти и инвесторов в сфере развития предпринимательства.

При разработке Стандарта учитывались следующие принципы:

1) Органы местного самоуправления обладают всеми необходимыми полномочиями для осуществления политики по привлечению инвестиций и самостоятельных действий в этой сфере. Данные полномочия закреплены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № [131-ФЗ](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в части вопросов местного значения), Федеральным законом от 24 июля 2007 года [№ 209](file:///C%3A%5Ccontent%5Cact%5C45004c75-5243-401b-8c73-766db0b42115.html)  «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и рядом других нормативных правовых актов Российской Федерации.

2) При осуществлении политики развития малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне органам местного самоуправления целесообразно выстраивать конструктивное взаимодействие с органами государственной власти субъекта Российской Федерации, принимать участие в региональных инициативах, касающихся формирования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, повышения информационной открытости, обеспечения благоприятного климата для развития бизнес среды.

**I. Формирование системы управления деятельностью по улучшению делового климата для развития малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне**

**1. Создание Совета по малому и среднему предпринимательству при главе администрации муниципального района.**

В муниципальном районе должен быть создан открытый совещательный орган, в рамках работы которого регулярно собираются глава администрации муниципального района, представители органов местного самоуправления, бизнеса. Такой орган (Совет) позволит согласовывать и координировать действия бизнеса и власти в вопросах улучшения делового климата. Совет обеспечивает разработку и реализацию политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

**Требования Стандарта:**

**Создание Совета по малому и среднему предпринимательству при главе администрации муниципального района.**

1. В муниципальном районе должен функционировать на регулярной основе Совет по малому и среднему предпринимательству. Совет – общественный совещательный координационный орган. Наименование Совета определяется муниципальным районом. В случае наличия в муниципальном районе постоянно действующего и регулярно собирающегося координационно-совещательного органа в области развития предпринимательской деятельности, полномочиями по рассмотрению вопросов в сфере улучшения делового климата для малого и среднего бизнеса, целесообразно наделить данный орган.

2. К основным задачам деятельности Совета относятся:

* разработка рекомендаций по муниципальной поддержке малого и среднего предпринимательства, стимулированию деловой активности на территории муниципального района;
* разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и бизнес-сообщества, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия;
* разработка предложений по приоритетным направлениям развития предпринимательства, в том числе инновационного, в муниципальном районе;
* рассмотрение проекта Программы развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, анализ хода и результатов реализации данного документа, подготовка предложений по его корректировке;
* рассмотрение результатов реализации мероприятий Программы развития малого и среднего предпринимательства, включая анализ причин неудач в их реализации.

3. Совет возглавляет глава администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район».

4. В состав Совета рекомендуется включать представителей органов местного самоуправления, представителей предпринимательских объединений, экспертов и предпринимателей.

5. Положение о Совете, включая порядок его формирования, утверждается главой администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район».

6. Совет собирается на заседание регулярно, но не реже двух раз в год.

7. Заседание Совета проводится публично и открыто. Должна быть обеспечена возможность личного участия в заседаниях предпринимателей, не являющихся членами Совета.

8. В целях осуществления оперативной деятельности при Совете могут быть созданы рабочие группы.

9. Для обеспечения работы Совета определяется структурное подразделение администрации муниципального района.

**2. Включение раздела о развитии предпринимательской деятельности в ежегодный отчет главы администрации муниципального района**

В ежегодный отчет главы администрации муниципального района должен быть включен раздел о развитии предпринимательской деятельности в муниципальном районе.

**Требования Стандарта:**

**Включение раздела о развитии предпринимательской деятельности в ежегодный отчет главы администрации муниципального района**

1. В рамках ежегодного отчета должен быть подготовлен раздел о развитии предпринимательской деятельности за год.
2. Показателями предпринимательской активности в муниципалитете должны являться:

- объем бюджетных ассигнований, направленных на оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- количество созданных новых рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства;

- количество сохраненных рабочих мест в субъектах малого и среднего предпринимательства;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся преимущественным правом выкупа помещений;

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

1. Отдельно должны быть озвучены конкретные меры поддержки, которые руководство муниципалитета готово предложить существующим и потенциальным предпринимателям для их привлечения в приоритетные отрасли экономики муниципального района.
2. Должны быть указаны в общем виде меры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, действующие на региональном уровне.

**II. Разработка нормативно-правовой базы для осуществления предпринимательской деятельности**

**3. Нормативно-правовая основа предпринимательской деятельности в муниципальном районе.**

В муниципальном районе должна быть создана нормативно-правовая основа для осуществления предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Требования Стандарта:**

**Нормативно-правовая основа предпринимательской деятельности в муниципальном районе.**

В муниципальном районе должны быть приняты нормативные акты, устанавливающие основные направления участия муниципального района в развитии предпринимательской деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и действующих на территории муниципального района. Прямое участие органов местного самоуправления в развитии предпринимательской деятельности осуществляется путем:

* разработки, утверждения и финансирования программы поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляемой муниципальным районом;
* выделения средств местных бюджетов для финансирования организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

**4. Утверждение Программы развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района**

Программа развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района – основной документ, определяющий цели политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства, основные направления и приоритеты в оказании мер поддержки на долгосрочную перспективу.

**Требования Стандарта:**

**Утверждение Программы развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района**

1. В муниципальном районе должна быть разработана, утверждена и принята к исполнению Программа развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района (далее - Программа).

2. Программа должна содержать:

2.1. Видение конечного результата, и описание взаимосвязанных по целям, задачам, срокам осуществления и ресурсам мероприятий, обеспечивающих рост предпринимательской активности в муниципальном районе.

2.2. Приоритетные направления предпринимательской деятельности и мероприятия, выполнение которых позволит реализовать поставленные цели.

2.3. Исходные предпосылки формирования политики развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе:

- оценку доступных ресурсов развития экономики муниципального района (кадровые, инфраструктурные, производственные, информационные, рекреационные и другие);

- видение текущих конкурентных преимуществ и слабых сторон муниципалитета (относительно других муниципальных образований) с учетом развития секторов экономики муниципального района;

- выявление приоритетных направлений предпринимательской деятельности на территории муниципального района.

4. При реализации Программы должны быть:

- установлены структура и периодичность подготовки отчетности о реализации мер, значений целевых показателей и их соответствия плановым значениям;

- установлена личная ответственность руководителей за реализацию конкретных мер и достижение целевых значений плановых показателей;

- обеспечена регулярная публикация отчетов по результатам достижения целевых значений плановых показателей.

**5. Утверждение документов, устанавливающих условия и требования к получателям поддержки – субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства.**

Хозяйствующие субъекты принимают решения об обращении за оказанием поддержки развития предпринимательской деятельности на территории муниципального района на основе условий и требований, установленных органами местного самоуправления к получателям поддержки. Доступность документов, определяющих соответствующие условия и требования, их публикация в наглядной форме позволяют хозяйствующим субъектам принимать обоснованные решения в рамках реализации предпринимательской деятельности.

**Требования Стандарта:**

**Утверждение документов, устанавливающих условия и требования к получателям поддержки – субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства.**

1. В муниципальном районе должны быть разработаны и утверждены документы, устанавливающие условия и требования к получателям поддержки – субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства. При их разработке и утверждении таких документов должны соблюдаться следующие требования:

1) Документы муниципального района должны разрабатываться с учетом условий и требований к получателям поддержки, принятых на федеральном уровне, уровне субъекта Российской Федерации и муниципального района, в том числе с учетом Программы развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района.

2) Утвержденные документы размещаются в открытом доступе, в том числе на официальном Интернет-сайте администрации муниципального района.

**III. Повышение информационной открытости**

**6. Наличие канала прямой связи субъектов малого и среднего предпринимательства и руководства муниципального района для оперативного решения возникающих в процессе предпринимательской деятельности проблем и вопросов**

Реальная доступность для предпринимателей высших должностных лиц муниципального района – один из основных инструментов формирования уверенности предпринимателей в реальности приоритета улучшения делового климата для развития бизнеса для высшего руководства муниципального района.

**Требования Стандарта:**

**Наличие канала прямой связи малого и среднего предпринимательства и руководства муниципального района для оперативного решения возникающих в процессе предпринимательской деятельности проблем и вопросов**

1. Организация канала прямой связи предпринимателей с руководством администрации муниципального района для оперативного решения возникающих в процессе предпринимательской деятельности проблем и вопросов.

2. Канал прямой связи должен обеспечивать возможность равного доступа субъектов предпринимательской деятельности к разрешению вопросов муниципальными служащими соответствующего уровня.

3. Каналами прямой связи могут служить:

* + - доступные для субъектов предпринимательской деятельности мобильные телефоны руководителей исполнительных органов муниципального района;
		- официальные блоги руководителей исполнительных органов муниципального района в общераспространенных социальных сетях;
		- «горячая линия», работающая через Интернет-сайт.

**7. Наличие в муниципальном районе представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей субъекта Российской Федерации**

Эффективное развитие хозяйственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства невозможно без формирования благоприятного предпринимательского климата, эффективного корпоративного и антимонопольного законодательства, снятия административных барьеров и бюрократических проволочек. Наличие в муниципальном районе представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей субъекта Российской Федерации способствует поиску правовых инструментов и методов решения проблем и вопросов в сфере ведения бизнеса и защиты прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

**Требования Стандарта:**

**Наличие в муниципальном районе представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей субъекта Российской Федерации**

1. Задачами представителя Уполномоченного по защите прав предпринимателей субъекта Российской Федерации в муниципальном районе являются:

- защита прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;

- содействие развитию общественных институтов, ориентированных на защиту прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;

- взаимодействие с предпринимательским сообществом;

- участие в формировании и реализации государственной политики в области развития предпринимательской деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, а также выдвижение и поддержка инициатив, направленных на ее реализацию.

2. В целях выполнения задач представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей субъекта Российской Федерации в муниципальном районе:

- рассматривает жалобы субъектов предпринимательской деятельности;

- обеспечивает взаимодействие субъектов предпринимательской деятельности с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными органами, организациями, наделенными федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностными лицами по вопросам защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;

- оказывает содействие деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц в области обеспечения и защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности;

- осуществляет сбор, изучение и анализ информации, содержащейся в актах органов государственной власти, органов местного самоуправления, должностных лиц, по вопросам необоснованных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности, возникающих в результате действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц;

- обобщает и анализирует информацию по вопросам обеспечения и защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности, содержащейся в материалах, поступивших от органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также в жалобах (заявлениях) субъектов предпринимательской деятельности.